Приложение № 3
к постановлению администрации
города Дзержинска
Нижегородской области
09.10.2026 от 7961 № _____

Положение о работе комиссии по предоставлению муниципальных гарантий

1. Комиссия по предоставлению муниципальных гарантий (далее - Комиссия) рассматривает вопросы о возможности предоставления юридическим лицам муниципальных гарантий за счет средств городского бюджета.

2. Комиссией рассматриваются заявления заинтересованных в получении муниципальной гарантии юридических лиц (далее - Заявитель). Кроме того, рассматриваются заключение департамента экономического развития и инвестиций по экспертизе бизнес-плана и технико-экономическая оценка проектов, заключение департамента финансов по проведенному анализу финансового состояния Заявителя.

3. В заседании Комиссии в качестве приглашенного лица участвует руководитель ответственного структурного подразделения, в которое поступает заявление на предоставление муниципальной гарантии. Руководитель ответственного структурного подразделения участия в голосовании не принимает.

4. Решение о возможности предоставления муниципальной гарантии принимается Комиссией путем проведения открытого голосования.

Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

5. Заседание комиссии считается правомочным если на заседании Комиссии присутствует не менее трех членов Комиссии.

6. В случае отсутствия председателя Комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

7. По результатам рассмотрения Комиссией заявлений заявителей, заключений указанных в пункте 2 настоящего Положения и проведенного голосования составляется протокол заседания Комиссии.

Протокол Комиссии оформляется в течение трех рабочих дней с даты проведения заседания комиссии, подписывается членами Комиссии, и председателем Комиссии.

8. Ответственным за ведение и оформление протоколов заседания Комиссии является секретарь Комиссии.

_____